

Informativa privacy per pazienti

Titolare Trattamento dati

FISIO MEDICAL GROUP SRL., con sede legale in Via Roma, 7 – 54033 Carrara (MS)

Indirizzo email del Titolare: amministrazione@polosalutelucca.it

Quali dati trattiamo

In relazione a prenotazione, accettazione, erogazione prestazioni e gestione amministrativa, trattiamo:

- Dati anagrafici e identificativi: nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, documento d'identità (se necessario), ecc.
- Dati di contatto: telefono, email, indirizzo, ecc.
- Dati amministrativi/fiscali: dati fatturazione, pagamenti, eventuali esenzioni/dichiarazioni, ecc.
- Dati relativi alla salute (categorie particolari di dati): anamnesi familiare/fisiologica/patologica, informazioni cliniche, referti, esiti e documentazione sanitaria connessa alle prestazioni richieste (es. radiodiagnostica/ecografia, ecc.).

Dati raccolti tramite canali digitali: dati inseriti nei form del sito, eventuali richieste via email/telefono/WhatsApp; dati tecnici di navigazione (log, IP) solo per sicurezza e funzionamento dei servizi online.

Nota per il paziente: ti invitiamo a comunicare solo i dati strettamente necessari, soprattutto nei messaggi inviati via canali non dedicati (es. WhatsApp).

Finalità e basi giuridiche del trattamento

Finalità	Esempi	Base giuridica
Erogazione prestazioni sanitarie richieste	visite, esami, accertamenti, referti, attività correlate	Art. 6(1)(b) GDPR (contratto/servizio richiesto) e, per i dati salute, Art. 9(2) GDPR nei limiti applicabili + normativa sanitaria
Gestione prenotazioni e accettazione	fissare appuntamenti, variazioni/cancellazioni, recall operativi	Art. 6(1)(b) GDPR
Adempimenti amministrativi e contabili	fatturazione, pagamenti, gestione pratiche	Art. 6(1)(c) GDPR (obbligo legale)
Gestione reclami, tutela diritti e sicurezza	contenzioso, prevenzione frodi/abusi, tutela patrimonio	Art. 6(1)(f) GDPR (legittimo interesse)
Miglioramento del servizio	gestione qualità, analisi organizzativa interna (in forma aggregata quando possibile)	Art. 6(1)(f) GDPR (legittimo interesse)
Comunicazioni promozionali/marketing sanitario (facoltativo)	informazioni su iniziative/promozioni servizi della struttura (email/SMS/telefonate)	Art. 6(1)(a) GDPR (consenso)

Modalità di trattamento e misure di sicurezza

Il trattamento avviene con strumenti cartacei e informatici, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione e sicurezza. Sono adottate misure tecniche e organizzative per prevenire accessi non autorizzati, perdita o uso illecito dei dati.

A chi comunichiamo i suoi dati

Comunichiamo i suoi dati solo ai soggetti dei quali ci avvaliamo per lo svolgimento di attività necessarie per il raggiungimento delle finalità indicate e descritte nel precedente paragrafo 5, tra cui ad esempio:

- personale e collaboratori dello studio in qualità di incaricati al trattamento per la gestione degli adempimenti connessi alle prestazioni richieste;

- società terze che prestano servizi e/o collaborano strettamente per l'azienda
- società che svolgono in nostro favore le attività di coordinamento tecnico, assistenza e manutenzione dei sistemi informatici;
- Organi di controllo

I soggetti sopra menzionati sono da noi appositamente nominati dal responsabile del trattamento, il cui elenco può essere richiesto contattando l'azienda all'indirizzo amministrazione@polosalutelucca.it

Trasferimento dati fuori dall'UE

Di norma i dati non sono trasferiti fuori dallo SEE. Qualora, in via eccezionale, si renda necessario (es. servizi tecnologici), il Titolare assicura l'adozione di garanzie adeguate previste dal GDPR.

Tempi di conservazione

Conserviamo i dati per il tempo necessario alle finalità indicate e secondo obblighi di legge:

- Dati amministrativo-contabili: fino a 10 anni (obblighi civilistici/fiscali), salvo ulteriori necessità di tutela diritti.
- Dati connessi alla prestazione sanitaria e documentazione correlata: secondo tempi previsti dalla normativa applicabile e procedure interne, in modo proporzionato e necessario.
- Richieste/pre-prenotazioni via sito o contatto: per il tempo utile a gestire la richiesta e, successivamente, per un periodo coerente con le esigenze organizzative e di tutela (salvo diversa indicazione interna).

Diritti dell'interessato

Puoi esercitare i diritti di cui agli artt. 15–22 GDPR: accesso, rettifica, cancellazione (nei limiti), limitazione, portabilità (se applicabile), opposizione (nei casi previsti), nonché revoca del consenso (per trattamenti basati su consenso).

Puoi inoltre proporre reclamo al **Garante per la Protezione dei Dati Personali**.

Come esercitare i diritti: scrivi a amministrazione@polosalutelucca.it

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati **necessari** è indispensabile per erogare la prestazione e gestire gli adempimenti connessi. Il consenso per finalità promozionali/marketing è **facoltativo** e l'eventuale mancato consenso non pregiudica l'erogazione delle prestazioni sanitarie.

Processo decisionale automatizzato

Il Titolare **non** effettua decisioni basate unicamente su trattamenti automatizzati né profilazione, per le finalità indicate nella presente informativa.
